

Auslandspraktikum bei der NRO "MANDA"

1. Über uns:

Einsatzort ist die offene Sozialstation TSIRY für Straßenkinder der madagassischen NRO MANDA in der Hauptstadt Antananarivo/Madagaskar.

Dieses Hilfsprojekt hat die Aufgabe, ca. 300 Kindern und Jugendlichen im Alter von 3-18 Jahren, deren Lebensmittelpunkt die Straße ist, zu helfen.

MANDA akzeptiert den Lebensraum "Straße" mit all seinen Prägungen auf die Kinder und Jugendlichen und versucht, unter Beachtung ihrer besonderen Mentalität, humanere Lebensbedingungen zu schaffen sowie eine schrittweise Resozialisierung einzuleiten.

Hauptkriterium dabei ist eine Grundversorgung sowie eine weitergehende Schul- und Berufsausbildung der Kinder und Jugendlichen.

ZAZA FALY e.V. unterstützt MANDA finanziell, organisatorisch, personell und führt eine jährliche Projektevaluation durch.

2. Leistungen des Trägers:

- Übernahme von 50% der Kosten für eine Auslandskrankenversicherung;
- Übernahme der Kosten für ein Einreisevisum;
- Übernahme von 50% der Impfkosten für Hepatitis A & B;
- Hinreichende Vorbereitung auf das Praktikum;
- Bescheinigung über das geleistete Praktikum.

3. Leistungen der Partnerorganisation:

- freie Unterkunft und freies Mittagessen;
- Betreuung und Anleitung des Freiwilligen vor Ort

4. Allgemeines

Zwischen ZAZA FALY und den Praktikanten_innen wird ein schriftlicher Vertrag abgeschlossen, der für die Dauer des Praktikums gültig ist. Vor dem Abschluss der Vertrages findet ein Bewerbungsgespräch sowie ein Vorbereitungs- workshop mit dem ZAZA FALY- Vorstand in Berlin statt.

Erforderliche Unterlagen vor Praktikumsbeginn:

- unterschriebener Praktikumsvertrag,
- Selbstverpflichtungserklärung auf der Basis der Bundeskinderschutzgesetzes vom 1.1.2012
- polizeiliches Führungszeugnis (nicht älter als 3 Monate)

Das Praktikum erfolgt ehrenamtlich.

Entsendezeitpunkte sind jeweils der 1.3./ 1.6./ 1.9./ 1.12. eines Kalenderjahres.

Der Vorstand von ZAZA FALY e.V. als Entsendeorganisation, als auch die Leitung von MANDA sind gegenüber den Praktikanten_innen weisungsbefugt. Das bedeutet, sie können bei Bedarf Arbeitsanweisungen an die Praktikanten_innen erteilen, wenn dies notwendig erscheint.

Persönliche Vorstellungen/ Interessen/ Wünsche werden angehört und zur Kenntnis genommen. Dies kann auch schon vor Praktikumsbeginn mit ZF/MANDA kommuniziert und festgelegt werden. Es wird dann geschaut, inwieweit das in den festgelegten Wochenplan zu integrieren ist.

Nach Ankunft im Projekt erfolgt ein Erstgespräch zwischen der Leitung von MANDA und den Praktikanten_innen. Hier werden den Praktikanten_innen die notwendigen und gewünschten Arbeitsaufgaben mitgeteilt.

Es wird ein individueller Wochenplan erstellt und an den Vorstand von ZAZA FALY weiter geleitet. Gleiches gilt, wenn während des Praktikums neue Projektideen entstehen.

5. Arbeitsaufgaben

Die Arbeitsaufgaben sind in obligatorische (feste) und optionale (individuelle) Aufgaben unterteilt. Die obligatorischen Aufgaben basieren, in Absprache mit der Projektleitung von MANDA, auf den Wünschen der dortigen Projektmitarbeiter_innen und sind möglichst vorrangig an ehrenamtliche Mitarbeiter_innen zu verteilen. Diese haben in der Regel Vorrang vor den optionalen Aufgaben.

Bevor die individuellen Arbeitsaufgaben festgelegt werden, wird es eine zwei- bis vierwöchigen Einarbeitungszeit geben. Über die Dauer wird in einem Erstgespräch mit der Projektleitung von MANDA entschieden. Während der Einarbeitungszeit übernehmen Praktikanten_innen ausschließlich obligatorische Arbeitsaufgaben.

a) obligatorische Arbeitsaufgaben:

TSIRY:

- Betreuung/ Unterstützung des Hygieneprogramms (z.B. Haare schneiden und waschen, Verteilung von Wechselkleidung)
- Betreuung/ Unterstützung der Krankenstation
- Unterstützung der Essenverteilung bei TSIRY und im Übernachtungsprojekt GITE DE NUIT für die eingeschulten Kinder
- Mitgestaltung / Unterstützung des Nachmittagsprogramms
- Hausaufgabenhilfe bei den Kindern im GITE DENUIT
- Mitarbeit beim „Streetwork“ und Unterstützung bei der Kontaktaufnahme mit Straßenkindern und ihren Familien in ihren jeweiligen Revieren;

VONY/ FELANA:

- Nachhilfeunterricht in Englisch o./u. Französisch bei VONY/FELANA

BÜRO

- Übersetzung der Monatsberichte für ZAZA FALY
- Foto- o/u Videodokumentation der Projektarbeit für ZAZA FALY
- Kontakthalten mit dem Vorstand in Berlin
- Schreiben regelmäßiger Sachberichte über die Projektarbeit
- Schreiben von Dankeschön- Briefen an Spender_innen von ZAZA FALY/ MANDA
- Übersetzung/ Mithilfe beim Erstellen von Projektanträgen
- Übersetzungsarbeiten für Informationsmaterial der NRO MANDA,
- Weiterführen und Aktualisieren des Praktikantenordners

SONSTIGES:

- Teilnahme am "Madagassisch" - Unterricht,
- Begleitung und Dokumentation der LITER OF LIGHT - Installationen
- Begleitung und Dokumentation von Hausbesuchen im Rahmen der Einschulungs- und Familienhilfe
- Besuch von Arbeitsstätten ehemaliger Projektkinder;

Bei mehreren Praktikanten_innen kann die Zuständigkeit wechseln. Das muss aber mit der Leitung von MANDA abgesprochen sein und die Einsatzzeiten am Anfang des Praktikums definiert werden. Der Vorstand von ZAZA FALY e.V. wird über die einzelnen Zuständigkeiten der Praktikanten_innen schriftlich informiert.

Was ZF besonders wichtig ist, sind regelmäßige Rückmeldungen. Diese jedoch weniger derart, dass Auflistungen der Arbeitsaufgaben geschickt werden bzw. ausführliche Tätigkeitsberichte. Vielmehr benötigt ZF lebendige Berichte, mit Fotos und Erläuterungen. Geschichten über Einzelschicksale, besondere Aktionen im Projekt, Begleitung beim Streetwork, beim "Liter of Light" Projekt, Familienbesuche, Schulbesuche, gezielte Dokumentation des Projektalltags usw. Dies schließt unbedingt auch eigene optionale Kleinprojekte ein, die ggf. erst vor Ort entstehen.

Alle Berichte, die zur Veröffentlichung auf der Homepage und soziale Netzwerke vorgesehen sind, sollen möglichst in französisch und deutsch erfolgen.

Alle Infos/Fotos sollen via Dropbox an die Mailadresse zazafalyev@aol.com freigegeben werden.

b) optionale Arbeitsaufgaben:

TSIRY:

- Mitgestaltung und Organisation des Vorschulunterrichtes;
- eigenständige fakultative Angebote im Rahmen des Projektprogramms (sportliche, kreative oder handwerkliche Angebote);
- Organisation, Durchführung bzw. Mitgestaltung von gemeinsamen Aktivitäten außerhalb des normalen Projektprogramms (Ausflüge, Feste, Theater-, Musik-, Tanz- oder Sportprojekte);

VONY/ FELANA:

- Organisation, Durchführung bzw. Mitgestaltung bei der Freizeitgestaltung für diese Jugendlichen;
- eigenständige fakultative Angebote im Rahmen des Projektprogramms (sportliche, kreative oder handwerkliche Angebote);

SONSTIGES:

- Begleitung und Dokumentation der LITER OF LIGHT - Installationen
- Begleitung und Dokumentation von Hausbesuchen im Rahmen der Einschulungs- und Familienhilfe
- Besuch von Arbeitsstätten ehemaliger Projektkinder;

Alle eigenständigen fakultativen Angebote von Praktikanten_innen sollten so angelegt sein, dass sie möglichst von anderen Praktikanten_innen weitergeführt werden können.

6. Arbeitszeiten/Urlaub:

- Arbeitszeiten bei TSIRY sind in der Regel Montag - Freitag von 8.00 h - 16.30 h.
- Der Urlaubsanspruch beträgt 30 Tage pro Jahr (6 Monate = 15 Tage ect.)

Alle Abweichungen müssen mit der Leitung von MANDA mündlich oder schriftlich besprochen werden und nachvollziehbar sein. Freiwillige Mehrarbeit außerhalb der Projekträume (Thema "Nachtarbeit") hat nicht zwangsläufig einen Freizeitausgleich zur Folge. Die o.g. Arbeitszeiten sind ohne vorherige mündliche oder schriftliche Absprache mit der Projektleitung von MANDA einzuhalten - wie für jede_n madagassische_n Mitarbeiter_in von MANDA ebenso.

ZAZA FALY e.V. wird über die Urlaubszeiten der Praktikanten informiert.

7. Anforderungen:

- Mindestalter beträgt in der Regel 20 Jahre (ab 18 Jahre nach Absprache möglich)
- solide Französischkenntnisse
- pädagogische, kreative, handwerkliche Fähigkeiten;
- hohe Belastbarkeit und Flexibilität;
- Einfühlungsvermögen in die besondere Lebenssituation von Straßenkindern;

Neben guten französischen Sprachkenntnissen werden des Weiteren die Bereitschaft und Interesse am Erlernen der Sprache des Gastlandes erwartet, da sie ein unumgängliches Kommunikationsmittel in der täglichen Arbeit darstellt. MANDA bietet hierzu einen entsprechenden Unterricht an, der für alle Praktikanten_innen bindend ist.

Berlin, den 12.1.2017

ZAZA FALY e.V. c/o Heiko Jungnitz + Binzstr. 24 + 13189 Berlin + T.: 030-4858878 + zazafalyev@aol.com + www.zazafaly.de + Bankverbindung: Bank für Sozialwirtschaft + IBAN: DE28100205000003380200 + BIC: BFSWDE33BER